

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke kerkgenootschap

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het dagelijks bestuur (DB) van de gemeente bestaat uit ten minste drie, maar bij voorkeur vijf leden, die uit en door de gemeente worden gekozen en die tenminste twee jaar lid van een Baptistengemeente zijn, waarvan één jaar lid van de Baptisten Gemeente Assen.

Het DB verdeelt onderling de taken van voorzitter, secretaris en penningmeester, zo mogelijk aangevuld met vervangers of een algemeen adjunct, een algemeen coördinator en leden zonder portefeuille. Het DB is verantwoordelijk voor genoemde taken, maar kan de uitvoering ook geheel of gedeeltelijk aan anderen delegeren.

Het DB is belast met de dagelijkse leiding van de gemeente en ziet toe op de uitvoering van besluiten, die door de gemeentevergadering genomen zijn. In spoedeisende gevallen handelt het DB met verantwoording achteraf.

Het DB vertegenwoordigt de gemeente in en buiten rechte en is volledig bevoegd.

Nu de gemeente kleiner is geworden en er minder bestuursleden beschikbaar zijn, vervult het DB ook de statutaire rol van 'Algemeen Bestuur'; zij leggen verantwoording af aan de gemeentevergadering, waarvoor alle leden en vrienden worden uitgenodigd.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Missie en doel van de gemeente.

1. Samen vieren van het leven op grond van het Goede Nieuws van Jezus Christus, waarbij we ons geloof in en onze liefde voor God, volop zichtbaar in Jezus Christus, willen vertellen naar onze hedendaagse situatie.
2. Samen leren en onderzoeken wat de betekenis en reikwijdte zijn van het Goede Nieuws.
3. Samen belangeloos dienen van de zwakken in de samenleving, zowel binnen als buiten onze gemeente en ons inzetten voor de heelheid van de schepping.
4. Zorgen voor elkaar en voor de mensen die daarom vragen.

De afgelopen jaren ligt de primaire doelstelling op het houden van diensten en de (onderlinge) pastorale zorg door aandacht voor elkaar.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Baptisten Gemeente Assen heeft haar beleid pragmatisch aangepast bij de actuele status, dat een kleinere gemeente met veel oudere leden niet alles zelf kan doen. De plannen en ambities zijn bescheiden: gewoon een 'kleine gemeente' zijn, met 'goede contacten' en een zekere 'vrijheid in opvattingen'. Naast aandacht voor 'missionair' ligt de nadruk vooral op 'pastoraal': zorgen voor elkaar. De onderlinge zorg is een sterk punt binnen de gemeente.

Verder staat in het beleidsplan, dat de gemeente wil uitgaan van 'eenvoudige principes', 'communicatie en betrokkenheid', 'goede organisatie van diensten en pastoraat', 'invulling geven aan leren en geloofsvragen', 'pragmatisch bestuur, dat oplossingsgericht werkt.'

Primair is de aandacht gericht op het houden van diensten (naar mogelijkheid wekelijks), waarbij ook de ontmoeting met elkaar een belangrijke rol speelt. Verder staat de aandacht voor elkaar centraal, mede door onderling pastoraat. Voor andere zaken is in de praktijk weinig of geen capaciteit beschikbaar.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

De inkomsten van de gemeente bestaan uit:

1. Vrijwillige en verplichte bijdragen
2. Collecten en bijzondere giften
3. Andere baten: legaten, sponsoring enz.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Door het houden van wekelijkse samenkomsten en de professionele inzet voor het pastoraat voor ouderen en zieken. Ter gelegenheid van kerkelijke hoogtijdagen worden extra activiteiten aan de diensten toegevoegd, bijv. een periodiek thema, waarvoor dan materialen worden aangeschaft.

Verder worden in samenwerking met andere lokale (baptisten) kerken themabijeenkomsten gehouden.

Er is geen sprake van eigen vermogen; alleen een bescheiden spaarrekening om tegenvallers op te vangen. Het spaarbedrag volstaat om de lasten van ongeveer 1 jaar op te vangen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.baptisten-assen.nl/wp-content/uploads/2018/01/BGA_beleidsplan.pdf

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Bij de beloning van voorgangers, sprekers en pastoraal werk volgen we de adviezen van Unie-ABC.

Leden van het bestuur, werkgroepen en andere vrijwilligers ontvangen geen beloning; eventueel wel een vergoeding van gemaakte kosten.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In het jaar 2023 is het 75-jarig bestaan van de gemeente gevierd. Naast de overtuiging van zegen en dankbaarheid, was het ook een goede gelegenheid de gemeente weer positief onder de aandacht te brengen en opnieuw in contact te komen met oud-leden. Verder was er veel publiciteit rond de jubileum-vieringen, waarmee we op een positieve manier naar buiten konden treden. We hopen dat meer mensen op zondagmorgen naar onze diensten komen.

Onze gemeente is ook actief betrokken bij de organisatie van speciale zangavonden, samen met de andere lokale ABC-gemeenten. Ook daarbij is het doel mensen buiten de gemeenten te bereiken en te interesseren voor onze bijeenkomsten.

Verder zijn er maandelijks samenkomsten van Vrouwencontact; maar voor andere activiteiten heeft onze gemeente niet genoeg deelnemers en er is geen leiding voor beschikbaar. Daarom is hiervoor samenwerking gezocht met de andere Unie-ABC-gemeenten in Assen.

Naast de onderlinge zorg is er professionele ondersteuning voor pastorale zorg door een parttime voorganger, die de zorg m.n. ondersteunt voor de alleroudsten en in bijzondere situaties.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Zie gemeentebblad "De Brug":
<https://www.baptisten-assen.nl/de-brug/>

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 3

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2023	Rekening (*) 2022	Begroting (***) 2024
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 0	€ 0	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 23.465	€ 17.094	€ 21.226
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 5.382	€ 4.853	€ 380
Totaal baten	€ 28.847	€ 21.947	€ 21.606
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 6.432	€ 4.073	€ 7.000
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 3.941	€ 3.726	€ 3.775
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 1.827	€ 1.640	€ 1.106
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 5.735	€ 4.047	€ 5.000
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 0	€ 0	€ 0
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 11.370	€ 8.968	€ 12.100
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 287	€ 465	€ 350
Totaal lasten	€ 29.592	€ 22.919	€ 29.331
Resultaat	€ -745	€ -972	€ -7.725

Toelichting

Geef een toelichting
op de staat van baten
en lasten. Geef deze
ook op de begroting
of de voorgenomen
bestedingen.
Of vul de url naar de
jaarrekening in als hier
een toelichting in is
opgenomen.

De gemeente werkt met een klein budget, dat gebaseerd is op verwachte bijdragen, giften en collecten. Naast het verzorgen van diensten (zo mogelijk wekelijks*) is pastoraat voor ouderen en zieken een kerntaak van de gemeente. Samen met de huur vormt dat een groot deel van de vaste lasten. De contributies en subsidies gaan naar lokale verbanden, de landelijke koepel alsmede giften aan goede doelen.

- bij "lasten kerkelijke gebouwen" is de huur van het wijkcentrum vermeld; onze gemeente bezit geen onroerend goed
- bij "salarissen" zijn de vergoedingen voor gastsprekers en voorgangers/pastores vermeld.

Door de afname van het aantal leden en wijzigingen in de financiële situatie (bijv. door opname in een verzorgingstehuis) nemen de bijdragen van leden af. Om dat te compenseren is in 2023 subsidie gevraagd - en ontvangen - van de landelijke koepel Unie-ABC. Ook voor 2024 wordt een subsidie gevraagd. Verder komt een negatief resultaat ten laste van de reserves.

De gemeente onderzoekt mogelijkheden, als er in de toekomst meer zou moeten worden bezuinigd; * het zou kunnen zijn dat er dan minder vaak diensten zijn.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze ook
hebt gepubliceerd.

zie bovenstaand overzicht; verder alleen interne publicatie voor leden en vrienden van de gemeente

Open